

Akademik Danışman Atama İş Akışı

BİRİMİ	Sağlık Bilimleri Fakültesi
İŞ AKIŞ SORUMLULARI	Fakülte Dekanlığı , Bölüm Başkanlığı , Fakülte Sekreterliği, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
İŞ AKIŞ PAYDAŞLARI	Akademik ve İdari Birimler
İŞ AKIŞ TOPLAM SÜRE	6 gün

İŞ AKIŞ TANIMI

Üniversitemizde öğrencinin üniversiteye kayıt olduğu tarihten itibaren akademik danışmanlık amacıyla öğretim üyeleri/elemanları içerisinde Bölüm Başkanı önerisi ile Fakülte Dekanı tarafından onaylanan kişilerin atanması sürecini tanımlar.

İŞ AKIŞ GİRDİLERİ

- Öğrenciler ve bölüm akademik personeli
- Bölüm başkanlıklarının danışman öneri yazısı

İŞ AKIŞ ÇIKTILARI

- Öğrenci bilgi sistemine tanımlanan akademik danışman

İLGİLİ YASA VE YÖNETMELİKLER

- Tarsus Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitimi Akademik Danışmanlık Yönergesi
- Tarsus Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği

İŞ AKIŞ ADIMLARI

- Bölüm Başkanlarının önerdiği isimler Fakülte Dekanlığına sunulur.
- Fakülte Dekanı kararı olumlu ise ; ilgili danışmana kararı tebliğ eder ve yazı ile Rektörlüğe bildirilir.
- Danışman sistem üzerinden atanır.
- Fakülte Dekanının kararı olumsuz ise ; yeni danışman önerisi için bölüm başkanlığına yazılır ve yeni öneri istenir.
- Bölüm Başkanı koordinasyonunda öğrenci bilgi sistemi üzerinde danışman tanımlamaları yapılır.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

- Zamanında yapılmış akademik danışman ataması

AÇIKLAMA VE KISALTMALAR

BB: Bölüm Başkanlığı

FD: Fakülte Dekanı

ÖİDB: Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
Yasemin İNCE Şef	Kenan KAHİL Fakülte Sekreteri	Prof.Dr. Duygu SÖNMEZ DÜZKAYA Dekan

İŞ AKIŞ ŞEMASI

